



Ägardirektiv
för
Sundbyberg Avfall och Vatten AB¹

¹ Fastställda vid kommunfullmäktiges sammanträde den 191222, § 462

Ägardirektiv för Sundbyberg Avfall och Vatten AB

Detta ägardirektiv avser Sundbyberg Avfall och Vatten AB (556764–2334), nedan kallat Bolaget.

1. Bolaget som en del av den kommunala organisationen

Sundbybergs stad och dess bolag ska ses som en helhet. Den totala kommunnyttan ska ligga till grund för mål och ambitioner i kommunens olika verksamheter. Som en del av kommunkoncernen ska Bolaget aktivt medverka till att stadens vision förverkligas. Bolaget ska i sin verksamhet beakta detta.

Förutom genom lag och annan författning regleras Bolagets verksamhet genom:

- bolagsordning
- ägardirektiv
- Sundbybergs stads budget för innevarande period
- övriga av kommunfullmäktige antagna styrdokument

Kommunstyrelsen är ansvariga för att beslut i kommunfullmäktige som berör Bolaget delges Bolaget. Bolaget har ett särskilt ansvar att ta del av Sundbybergs stads budget och i sin verksamhets- och/eller affärsplan implementera alla delar som berör Bolaget.

2. Bolagskoncernens struktur

Bolaget ingår som en del i koncernen Sundbybergs stadshus AB. Bolaget är dotterbolag till moderbolaget Sundbybergs stadshus AB.

Styrelsen för moderbolaget, koncernstyrelsen, ska fatta de principiella beslut som krävs för att kommunfullmäktiges mål ska nås och uppdragen genomföras i enlighet med bolagsordning och styrelsens arbetsordning. Dotterbolagens styrelser och verkställande ledningar har det operativa ansvaret för att kommunfullmäktiges beslut verkställs.

3. Kommunens direktivrätt

Kommunen, genom kommunfullmäktige, fastställer de dokument som reglerar koncernbolagens verksamhet och moderbolaget är kommunens instrument för styrning och uppföljning av den verksamhet som bedrivs i bolagsform.

Styrelser och verkställande direktörer i koncernens bolag har att följa utfärdade direktiv, såvida dessa inte strider mot bolagsordningen eller mot tvingande bestämmelser i lag eller annan författning, exempelvis aktiebolagslagen och offentlighets- och sekretesslagen. Bolaget har att bevaka att så inte är fallet och i händelse av en sådan situation uppmärksamma kommunen på detta.

4. Kommunens uppsiktsplikt

Kommunstyrelsen utövar tillsyn över Bolagets verksamhet genom den så kallade uppsiktsplikten. Bolaget ska se till att kommunstyrelsen utan dröjsmål äger tillgång till vad som krävs för genomförandet av tillsynen i fråga.

5. Frågor av vikt

Beslut av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt ska hänskjutas till kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen via moderbolaget för ställningstagande. Till denna beslutskategori hör bland annat:

- större investeringar enligt gällande styrdokument
- förändringar i strukturen för beräkning av avfalls- och va-taxor
- strategiska planer av större vikt och/eller som påverkar andra delar av kommunkoncernen

Om det i något fall skulle råda osäkerhet om en fråga är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt ska frågan föras upp till kommunfullmäktige för ställningstagande.

6. Bolagets verksamhet

Bolaget ansvarar för den allmänna va-anläggningen och avfallsverksamheten i Sundbybergs kommun. Bolagets verksamhet omfattar att uppföra, äga, förvalta och underhålla erforderliga anläggningar och utrustning avseende va- och avfallsverksamheten och att utföra till va- och avfallsverksamheten relaterad miljö- och utvecklingsverksamhet.

Bolaget ansvarar inte för angelägenheter som innefattar myndighetsutövning.

7. Verksamhetens inriktning

Bolaget ska arbeta utifrån de tre hållbarhetsperspektiven ekologisk-, social- och ekonomisk hållbarhet. Det ska ta fram kvantifierbara mål om bolaget ska bedriva sin verksamhet utifrån dessa perspektiv. Bolaget ska samverka med staden i stadsbyggnadsprocesser.

Se över avgifterna för avfallstaxan för att säkerställa att Sundbyberg ligger på topp 10 i länet efter denna mandatperiod och skapa en långsiktighet i avgiftsutvecklingen för både avfall och vatten.

Hållbarhet

Bolaget ska arbeta utifrån de tre hållbarhetsperspektiven ekologisk-, social- och ekonomisk hållbarhet. Det ska ta fram kvantifierbara mål om bolaget ska bedriva sin verksamhet utifrån dessa perspektiv, däribland att göra bolagets fordonsflotta helt utsläppsfri senast 2028. Bolaget ska därutöver införa obligatorisk matavfallsinsamling för bostäder och verksamheter och skapa en enhetlighet och översikt över de olika returnmöjligheter som erbjuds i staden.

Levande och nytänkande

Sundbybergs stad är en innovativ, levande och nytänkande stad som växer i samklang med sin befolkning. Bolaget ska arbeta utifrån stadens vision och bidra med innovativa lösningar.

Hela staden-perspektiv

Bolaget ska i sin verksamhet se till hela Sundbybergs bästa. Genom ett hela staden-perspektiv bidrar Bolaget till effektiv samordning som kommer hela staden till godo. Bolaget ska ta särskilt ansvar för att utveckla stadens välfärdsteknologi. Bolaget ska delta i arbetet med att skapa kommunkoncerngemensamma nyttor, t.ex. ekonomisystem, IT och kommunikation. Det innebär att personal och resurser ska ställas till förfogade, både under utrednings- och genomförandefasen.

8. Ekonomiska mål

Bolagets taxor för nästkommande år avseende va- och avfallstjänster, samt prognos för de två efterföljande åren, fastställs av kommunfullmäktige utifrån verksamheternas självkostnad. Bolaget ska på kort och lång sikt sträva efter en balanserad ekonomisk utveckling med utgångspunkt från Bolagets uppdrag, investeringsbehov och ekonomiska risker. Den ekonomiska utvecklingen ska även ge en god ekonomisk bas för den framtida utvecklingen av Bolagets verksamhet.

9. Resultat

Bolagets verksamhet är enligt lag självkostnadsbaserad och resultatet ska över tid vara noll.

10. Finansiering

Finansiering sker enligt fastställd finanspolicy.

11. Avgift för kommunens borgensåtagande

Avgiftens storlek baseras på lånebehovet och fastställs varje år i samband med kommunfullmäktiges beslut rörande kommunens budget. Borgensavgiften ska vara marknadsmässig.

12. Uppföljning till ägaren

Kommunen har enligt lagstiftning ett ansvar för hela koncernens ekonomiska ställning. Detta uttrycks bland annat i den sammanställda koncernredovisningen i kommunens årsredovisning. Moderbolaget upprättar en sammanställd koncernredovisning som utgör bolagskoncernens underlag för kommunens sammanställda redovisning. Underlag för den sammanställda koncernredovisningen utgörs av dotterbolagens redovisningar och rapporteringar.

Bolaget ska till moderbolaget redovisa hur ändamålen med verksamheten förverkligats under året och vilka åtgärder i övrigt som vidtagits med anledning av detta ägardirektiv. De mål och uppdrag Bolaget givits i Sundbybergs stads budget för året ska återrapporteras till kommunfullmäktige och Bolaget ska rapportera i enlighet med styrdokument och anvisningar från kommunen och med användande av anvisat systemstöd. Rapporteringen ska anpassas efter kommunens tidplan och aktivitetsplan för rapportering.

Undertecknad årsredovisning, granskningsrapport och revisionsberättelse ska lämnas till moderbolaget och kommunen senast två veckor innan bolagets årsstämma.

13. Information till ägaren

Bolaget ska hålla moderbolaget och kommunen informerade om sin verksamhet. När så föreskrivs i detta ägardirektiv eller när annars anledning föreligger att informera kommunen ska detta i första hand ske genom moderbolaget.

Bolaget ska utan dröjsmål till moderbolaget och kommunstyrelsen översända:

- protokoll från bolagsstämmor,
- protokoll från styrelsesammanträden
- utvärderingsmaterial som är väsentliga för utövande av tillsyn.

Bolaget ska vidare utan dröjsmål informera moderbolaget och/eller kommunstyrelsen om andra omständigheter, till exempel oegentligheter eller andra missförhållanden.

Ägaren och moderbolaget har med Bolaget en årlig resultatdialog utifrån hur väl kommunfullmäktiges ägardirektiv, mål och uppdrag har uppfyllts. Resultatdialogen sker vanligtvis under perioden mars till april.

14. Sekretess

Föreligger på grund av lagstadgad sekretess hinder mot att överlämna viss uppgift till ägaren, har Bolagets styrelse rätt att ta bort uppgifter där sekretess inte kan garanteras i den fortsatta hanteringen. Bolaget ska i så fall uppge att strykning/utelämnande skett.

15. Revision

Bolagets lekmannarevisorer ska till kommunens revisorer även lämna uppgift om hur styrelsen och verkställande direktören uppnått ändamålen med Bolagets verksamhet under året och vilka åtgärder som vidtagits med anledning av detta ägardirektiv och de mål och uppdrag Bolaget givits i Sundbybergs stads budget för året.

Lekmannarevisorerna ska även lämna uppgift om Bolagets interna kontroll varit tillräcklig och om de av kommunfullmäktige beslutade styrdokument som gäller Bolaget bedömts ha efterlevts.

16. Bolagsstämma

Bolaget ska årligen senast den 31 mars hålla ordinarie bolagsstämma, så kallad årsstämma. Bolagets eventuella dotterbolag ska hålla sina bolagsstämmor innan moderbolaget.

17. Taxa för utlämnande av allmänna handlingar

Bolaget ska tillämpa den för kommunen vid var tid gällande taxan för utlämnande av allmänna handlingar.

13. Arbetsordning för styrelsen och instruktion för verkställande direktören

Bolagets styrelse ska fastställa arbetsordning för sitt eget arbete och instruktion för verkställande direktören.